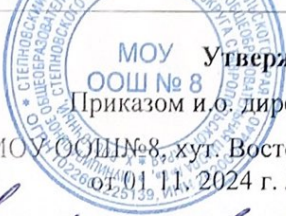


<p>Принято на Педагогическом совете МОУ ООШ №8, хут. Восточный Протокол № 3 от 01.11. 2024г.</p> <p>Согласовано. С Советом родителей протокол №1 от 01.11.2024 г.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>Утверждено: Приказом и.о. директора МОУ ООШ №8, хут. Восточный от 01.11. 2024 г. № 535</p> <p><i>З.С. Сустинова</i></p> </div>
---	---

Положение о порядке приема в 1-й класс

1. Общие положения.

Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в первый класс МОУ ООШ №98

Требования данного документа основываются на содержании ст.43 п. 1,2 Конституции Российской Федерации, Законов РФ:

- 1.«Об образовании в Российской Федерации»;
 - 2.Приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г. №9 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования»
 3. Приказ управления образования администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края №91 от 11.01.2021г. «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием в 1 класс детей, не достигших 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения Степновского муниципального округа Ставропольского края».
 - 4.Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №2784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования».
 - 5.Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №2 47 «О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования».
- Устава МОУ ООШ № 8.

Цель положения: организация процесса приема детей в первый класс

Администрация школы знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом МОУ ООШ №98, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Условия приема в первый класс

Возраст приема.

В первый класс принимаются дети 6 лет 6 месяцев и не более 8 лет. Прием в школу детей 6 лет 6 месяцев года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года. Если ребенок младше 6 лет 6 месяцев, то у

него не должно быть противопоказаний для посещения школы по состоянию здоровья.

Время приема

Прием детей в 1 класс проходит в два этапа.

Первый этап — с 31 марта 2023 года по 30 июня. На этом этапе подают заявление те дети, которые проживают на закрепленной территории (в том же районе, в котором находится школа). Прием документов для детей по прописке завершается 30 июня 2023 года.

Второй этап пройдет с 6 июля по 5 сентября 2023 года. На этом этапе заявление на зачисление в школу подают дети независимо от места их проживания. То есть тем, кто проживает в другом районе, придется ждать лета, чтобы подать заявление и примут детей только в том случае, если остались свободные места.

Заявление на зачисление в класс

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в школу подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ; - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию.

Чтобы передать заявление на зачисление ребенка в первый класс через портал госуслуги, нужно придерживаться следующего порядка действий:

1. Перейти на портал госуслуги и набрать в поисковой строке «Запись в 1 класс».
2. Выбрать опцию «Подать заявление».
3. Пройти авторизацию с помощью логина и пароля.
4. Заполнить электронную форму заявления.
5. Убедиться в том, что заявление принято и дождаться решения школы (отслеживать статус можно в личном кабинете).
6. Получить уведомление об успешном получении заявления.

Чтобы упростить процесс подачи заявления на зачисление ребенка, рекомендуется заблаговременно проверить в личном кабинете персональные данные, а также добавить сведения о детях.

Приём в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация общеобразовательного учреждения по согласованию с Учредителем организует процесс обучения на дому.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания.

Иностранцы граждане, пользующиеся в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации, проживающие на территории поселения, также могут зачисляться в первый класс для получения начального, а в дальнейшем основного и среднего общего образования. В этом случае документы для зачисления ребенка предоставляются на общих основаниях в соответствии с Уставом школы и данным Положением.

3. Порядок приема детей в 1-й класс.

Прием в первый класс проводится на основании следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Школа также осуществляет приём указанных заявлений в форме электронного документа (образец заявления на школьном сайте).

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
 - б) дата рождения;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники зарубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются ответственным за прием документов в журнале приема заявлений в первый класс.

Зачисляются в первый класс:

- дети, проживающие на территории Степновского муниципального района, и имеющие право на получение общего образования;
- закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе. В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое образовательное учреждение обращаются в отдел образования администрации Степновского муниципального района.

1. Работа с родителями (законными представителями)

Работа с родителями (законными представителями) включает в себя следующие этапы:

- организационное родительское собрание (апрель)
- индивидуальные консультации логопеда, психолога, педагогов (апрель, май)
- классные родительские собрания (июнь)

2. Контроль над выполнением настоящего положения

Контроль над проведением приема и формирования первых классов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Общее руководство приема детей в первый класс осуществляет директор школы.